



Comune di Fisciano

N. Protocollo : _____

N. Ordinanza : OrdDec00021/2020

Ordinanza Sindacale

OGGETTO : PROROGA CHIUSURA PLESSI SCOLASTICI ISTITUTO R NICODEMI E A DE CARO

IL SINDACO

Nella sua qualità di Autorità Sanitaria Locale.

VISTA l'Ordinanza Sindacale n° 19/2020 del 24.02.2020;

Sentito il responsabile della Società che sta effettuando la sanificazione dei plessi Scolastici;
PRESO atto che per effettuare una corretta sanificazione dei plessi scolastici Rubino Nicodemi e Alfonso De Caro di Fisciano, necessitano ulteriori due giorni;

RITENUTO opportuno ed urgente, al fine di tutelare la pubblica e privata incolumità, nonché la sicurezza e l'igiene degli utenti interessati, disporre la chiusura temporanea dei plessi scolastici Rubino Nicodemi e Alfonso De Caro, siti in Fisciano, per ulteriori due giorni;

ORDINA

per motivi in premessa evidenziati, al fine di salvaguardare l'incolumità, la sicurezza e l'igiene degli utenti interessati, la chiusura dei plessi scolastici Rubino Nicodemi e Alfonso De Caro di Fisciano per i giorni 26 e 27 febbraio 2020;

DISPONE

che la presente ordinanza venga comunicata preventivamente al Prefetto di Salerno ai fini della predisposizione degli eventuali strumenti ritenuti necessari;

che i Dirigenti degli Istituti curino la comunicazione della presente ordinanza ai genitori degli alunni frequentanti le scuole di riferimento;

che la presente ordinanza venga pubblicata sul sito istituzionale del comune di Fisciano;

AVVERTE che contro il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale nei modi e termini previsti dalla Legge n° 1034 del 06/12/1971 o al Presidente della Repubblica nei termini e nei modi stabiliti dal D.P.R. n° 1199 del 24/11/1971 (rispettivamente 60 e 120 giorni dalla notifica)

Comune di Fisciano lì, 25/02/2020

IL SINDACO
VINCENZO SESSA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.